

A Mosonszentmiklósi Széchenyi István Általános Iskola Diákönkormányzat

Szervezeti és Működési Szabályzata

Jelen Szervezeti és Működési Szabályzat a Mosonszentmiklósi Széchenyi István Általános Iskola tanulói, tanulóközösségei által létrehozott diákönkormányzat szervezeti felépítését és működési rendjét szabályozza.

I. A diákönkormányzat célja, feladata

1. A diákönkormányzat feladata, hogy tagjainak érdekét képviselje, az érintett tanulók érdekében eljárjon.
2. A diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed (szünetek, szabadidős tevékenységek, kirándulások)
3. A diákönkormányzat tanulói érdekképviselőten túl részt vesz az iskolai élet alábbi területeinek segítésében, szervezésében is:
 - a tanulmányi munka (versenyek, vetélkedők)
 - sportélet
 - túrák, kirándulások szervezése
 - kulturális programok szervezése
 - iskolaújság
 - papírgyűjtés,
 - iskolarádió
 - rendezvények hangosítása

II. A diákönkormányzat összetétele:

A diákönkormányzat felépítése:

Diákönkormányzat elnöke

A diákönkormányzat munkáját segítő felnőtt

Felső és alsó tagozatos osztályokból választott 1 vezető és 1- tag osztályonként

A diákönkormányzat minden tagjának joga a tisztségviselők megválasztásában részt venni, mint választó, és mint választható személy.

A diákönkormányzat minden tagjának joga a diákönkormányzat bármely tisztségviselőjéhez kérdést intézni, és arra érdemleges választ kapni.

III. A diákönkormányzat szervezeti felépítése és működése

Az osztályközösségek maguk közül minden tanév elején megválasztják a diákönkormányzati képviselőket (1 fő vezető + 1 tag)

A diákönkormányzat vezetőjét a küldöttek titkos szavazással választják meg.

A tanulóközösség választott vezetősége és tagjai a tanulóközösség érdekvédelmét, életének szervezését látja el.

Megbeszéléseit szükség szerint tartja.

Munkájáról köteles folyamatosan tájékoztatni az őt megválasztókat. A tanulóközösség által választott küldöttek képviselik az őket választó tanulóközösségeket a

diákönkormányzat iskolai vezetőségében, illetve tájékoztatják megválasztóikat az iskolai vezetőség tevékenységéről, az aktuális feladatokról.

A diákönkormányzat vezetősége

A diákönkormányzat diákvezetője a vezetőség elnöke.

A diákvezető feladata a vezetőség üléseinek összehívása, előkészítése, levezetése, a hozott döntések, határozatok végrehajtásának figyelemmel kísérése.

A vezetőség üléseit éves munkaterv szerint évente 2 alkalommal tartja.

A vezetőség döntéseit szóban, egyszerű többséggel hozza. Külön döntés alapján személyi, illetve pénzügyi kérdésekben a döntést titkos szavazással is meg lehet hozni.

A vezetőség üléseiről írásos emlékeztető (külön döntés esetén részletes, szó szerinti jegyzőkönyv) készül.

A diákönkormányzat vezetősége:

- megválasztja a vezetőség tagjait, a felelősöket (kulturális, sport, tanulmányi, média)
- megválasztja a diákönkormányzatot képviselő személyeket az iskola igazgatóságával, nevelőtestületével való kapcsolattartása
- felkéri a diákönkormányzat munkáját segítő nagykorú személyt
- elfogadja a diákönkormányzat éves munkatervét
- rendelkezik a diákönkormányzat által felhasználható pénzeszközök felett
- megbízatásának lejárta előtt 2 héttel megszervezheti az új vezetőség megválasztását
- csatlakozhat a diákönkormányzatok területi szervezetéhez
- megvitatja a környezetvédelmi felelős személyét, és meg is választja azt

A diákönkormányzat vezetőségének kötelessége, hogy

- személyi döntései, a Szervezeti és Működési Szabályzat, valamint az éves munkaterv elfogadása előtt kikérje az őt megválasztó tanulóközösségek, tanulók véleményét.
- évente 5 alkalommal a diákönkormányzat tagjait összehívja és tájékoztassa a vezetőség által végzett munkáról.

A diákönkormányzat elnökének választása 2 tanévre szól.

A diákönkormányzat vezetőségének megbízatása 1 tanévre szól.

Képviselet, kapcsolattartás:

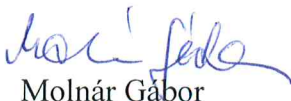
A diákönkormányzatot az iskola igazgatóságával, a nevelőtestülettel való kapcsolattartásban tárgyalásokon a vezetőség diákvezetője vagy a diákönkormányzatot segítő felnőtt képviseli.

IV. Záró rendelkezések

1. A Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását a diákönkormányzat bármely tagja kezdeményezheti.
2. A Szervezeti és Működési Szabályzatot a tagok véleményének meghallgatása után a diákönkormányzat vezetősége fogadja el, majd az a nevelőtestület jóváhagyása után lép életbe.


Jelen Szervezeti és Működési Szabályzatot a diákönkormányzat vezetősége 2017.03.06 ülésén fogadta el.

Iktatószám: 2017/038


Molnár Gábor

Diákönkormányzat munkáját segítő felnőtt




Kolonits Olimpia
Diákönkormányzat elnöke